

**Admission Guide for International Students
(2023 Fall I)**



대구대학교
DAEGU UNIVERSITY

온라인 접수 바로가기



[Contents]

I. Key Elements for International Students

| | |
|---|----|
| 1. Recruiting Quota & Number | 1 |
| 2. Application Eligibility | 5 |
| 3. Admissions Schedule | 6 |
| 4. Required Documents | 7 |
| 5. Admissions Method | 8 |
| 6. Scholarship Information | 9 |
| 7. Dormitory Information | 10 |
| 8. Notes for the Applicants | 10 |
| 9. Notes for the Successful Candidate | 11 |
| 10. Contact | 11 |

II. Online application submission

| | |
|--|----|
| 11. Online Application Manual | 12 |
| [Appendix] Apostille Information | 19 |

1

Recruiting Quota & Number

- Recruiting Quota: Marked '○', Applicant are eligible to apply
 Recruiting Number (admission) : No limit

| College | Department | Admission | |
|--|--|-------------------------------------|---|
| College of Humanities | Division of Korean Education | International Korean Education | ○ |
| | | Korean Interpretation & Translation | |
| | Division of Global Language & Culture | | ○ |
| | Japanese Language & Studies | | ○ |
| | Division of Culture & Arts | Digital Literature Creation | ○ |
| | | Cultural Contents | |
| | | Performing Arts | |
| Physical Education | | ○ | |
| Sports & Leisure Studies | | ○ | |
| College of Law and Public Administration | Division of Law | Law | ○ |
| | | Public Service Law | |
| | Public Administration | | ○ |
| | Division of Police Studies | Police Administration | ○ |
| | | Local Police Studies | |
| | Real Estate and Cadastral Science | | ○ |
| Military Science | | ○ | |
| College of Business Administration | Division of Business Administration | Business Administration | ○ |
| | | Accounting | |
| | Division of Economics and Finance | Economics and Finance | ○ |
| | | inance and Insurance | |
| | Division of Hotel and Tourism | Tourism Management | ○ |
| Hotel & Tourism | | | |
| College of Social Sciences | Social Welfare | | ○ |
| | Youth Counselling and Welfare | | ○ |
| | Child & Family Welfare | | ○ |
| | Community Development & Welfare | | ○ |
| | Sociology | | ○ |
| | Media Communication | | ○ |
| | Library & Information Science | | ○ |
| | Psychology | | ○ |
| College of Natural and Life Sciences | Statistics | | ○ |
| | Division of Cosmetics and Biomedical Science | Cosmetics & Medicine Manufacture | ○ |
| | | Biomedical Science | |
| | Horticulture | | ○ |
| | Animal Resources | | ○ |
| | Forest Resources | | ○ |
| | Companion Animal Industry | | ○ |

| College | Department | | Admission |
|--|--|---|-----------|
| College of Engineering | Architectural Engineering | | ○ |
| | Civil Engineering | | ○ |
| | Environmental Engineering | | ○ |
| | Division of Mechanical Engineering | Mechanical Engineering | ○ |
| | | Mechanical Design | |
| | | Automotive Engineering | |
| | Food Engineering | | ○ |
| | Food and Nutrition | | ○ |
| | Biotechnology | | ○ |
| | Chemical Engineering | | ○ |
| | Landscape Architecture | | ○ |
| Energy System Engineering | | ○ | |
| College of Information and Communication Engineering | Division of Electronic Engineering | Electronic Engineering | ○ |
| | | Electric Engineering | |
| | | Information & Communication Engineering | |
| | Division of Computer & Information Engineering | Computer Engineering | ○ |
| | | Computer Software | |
| | | Information Security | |
| Division of AI | Division of AI (AI Software) | | ○ |
| | Division of AI (AI Entertainment) | | ○ |
| College of Arts and Design | Interdisciplinary Arts | Arts & Design | ○ |
| | | Image Animation Design | |
| | | Functional Art & Design | |
| | Division of Visual Design | Visual Design | ○ |
| | | Service Design | |
| | Industrial Design | | ○ |
| | Division of Fashion | Fashion Design | ○ |
| | | Beauty Style | |
| Interior & Architecture Design | | ○ | |
| College of Rehabilitation Sciences | Vocational Rehabilitation | | ○ |
| | Speech Pathology | | ○ |
| | Rehabilitation Psychology | | ○ |
| | Rehabilitation Technology | | ○ |
| | Physical Therapy | | ○ |
| | Occupation Therapy | | ○ |
| | Rehabilitation & Health Promotion | | ○ |

□ Recruiting Number (Transfer): No limit

※ Those who apply for “Transfer to 4th year” can choose similar(or same) departments only. Separate inquiries needed.

| College | Department | Transfer | Note | |
|--|--|-------------------------------------|------------|------------|
| College of Humanities | Division of Korean Education | International Korean Education | ○ | |
| | | Korean Interpretation & Translation | ○ | 4학년 편입불가 |
| | Division of Global Language & Culture | | ○ | |
| | Japanese Language & Studies | | ○ | |
| | Division of Culture & Arts | Digital Literature Creation | ○ | |
| | | Cultural Contents | ○ | 3,4학년 편입불가 |
| | | Performing Arts | ○ | 3,4학년 편입불가 |
| | Physical Education | | ○ | |
| Sports & Leisure Studies | | ○ | | |
| College of Law and Public Administration | Division of Law | Law | ○ | |
| | | Public Service Law | ○ | |
| | Public Administration | | ○ | |
| | Division of Police Studies | Police Administration | ○ | |
| | | Local Police Studies | ○ | |
| | Real Estate and Cadastral Science | | ○ | |
| Military Science | | ○ | 3,4학년 편입불가 | |
| College of Business Administration | Division of Business Administration | Business Administration | ○ | |
| | | Accounting | ○ | |
| | Division of Economics and Finance | Economics and Finance | ○ | |
| | | Finance and Insurance | ○ | |
| | Division of Hotel and Tourism | Tourism Management | ○ | |
| Hotel & Tourism | | ○ | | |
| College of Social Sciences | Social Welfare | | ○ | |
| | Youth Counselling and Welfare | | ○ | |
| | Child & Family Welfare | | ○ | |
| | Community Development & Welfare | | ○ | |
| | Sociology | | ○ | |
| | Media Communication | | ○ | |
| | Library & Information Science | | ○ | |
| | Psychology | | ○ | |
| College of Natural and Life Sciences | Statistics | | ○ | |
| | Division of Cosmetics and Biomedical Science | Cosmetics & Medicine Manufacture | ○ | |
| | | Biomedical Science | ○ | |
| | Horticulture | | ○ | |
| | Animal Resources | | ○ | |
| | Forest Resources | | ○ | |
| | Companion Animal Industry | | ○ | 3,4학년 편입불가 |

| College | Department | | Transfer | Note |
|--|--|---|----------|------------|
| College of Engineering | Architectural Engineering | | ○ | |
| | Civil Engineering | | ○ | |
| | Environmental Engineering | | ○ | |
| | Division of Mechanical Engineering | Mechanical Engineering | ○ | |
| | | Mechanical Design | ○ | |
| | | Automotive Engineering | ○ | 3,4학년 편입불가 |
| | Food Engineering | | ○ | |
| | Food and Nutrition | | ○ | |
| | Biotechnology | | ○ | |
| | Chemical Engineering | | ○ | |
| | Landscape Architecture | | ○ | |
| Energy System Engineering | | ○ | | |
| College of Information and Communication Engineering | Division of Electronic Engineering | Electronic Engineering | ○ | |
| | | Electric Engineering | ○ | |
| | | Information & Communication Engineering | ○ | |
| | Division of Computer & Information Engineering | Computer Engineering | ○ | |
| | | Computer Software | ○ | |
| | | Information Security | ○ | 4학년 편입불가 |
| Division of AI | Division of AI(AI Software) | | ○ | |
| | Division of AI(AI Entertainment) | | ○ | |
| College of Arts and Design | Interdisciplinary Arts | Arts & Design | ○ | |
| | | Image Animation Design | ○ | |
| | | Functional Art & Design | ○ | |
| | Division of Visual Design | Visual Design | ○ | |
| | | Service Design | ○ | 3,4학년 편입불가 |
| | Industrial Design | | ○ | |
| | Division of Fashion | Fashion Design | ○ | |
| | | Beauty Style | X | |
| Interior & Architecture Design | | ○ | | |
| College of Rehabilitation Sciences | Vocational Rehabilitation | | ○ | |
| | Speech Pathology | | ○ | |
| | Rehabilitation Psychology | | ○ | |
| | Rehabilitation Technology | | ○ | |
| | Physical Therapy | | ○ | |
| | Occupation Therapy | | ○ | |
| | Rehabilitation & Health Promotion | | ○ | |

2

Application Eligibility

□ Admission(First-year Student)

| Category | General Requirements | Academic Background Requirements |
|--|--|--|
| Foreign Nationals | <ul style="list-style-type: none"> Foreign applicants whose parents are non-Korean citizens ☞ 부모 및 학생 모두 순수 외국인인 경우와 생후 외국 국적 취득자(시민권 획득 등)인 경우 모두 해당됨 ☞ 외국 소재 학교 또는 국내 소재 학교를 불문하고 초·중등교육과정을 이수하여야 함 | <ul style="list-style-type: none"> - Applicants with a high school diploma(expected) or the equivalent. - The difference in school systems among countries is considered |
| Foreign Nationals with prior education | <ul style="list-style-type: none"> Foreign applicants who have completed their entire elementary, middle and high school education from overseas schools ☞ Those who studied in Korea are not eligible for this category ☞ 초·중등교육과정이 12년 미만인 학제의 국가에서 전 교육과정을 이수한 학생은 자격을 인정함 | |

□ Transfer Student

| Category | General Requirements | Academic Background Requirements |
|--|--|---|
| Foreign Nationals | <ul style="list-style-type: none"> Foreign applicants whose parents are non-Korean citizens ☞ 부모 및 학생 모두 순수 외국인인 경우와 생후 외국 국적 취득자(시민권 획득 등)인 경우 모두 해당됨 ☞ 외국 소재 학교 또는 국내 소재 학교를 불문하고 초·중등교육과정을 이수하여야 함 | <ul style="list-style-type: none"> - Transfer to 2nd year: An applicant with a certificate of completion of at least 1 years at four-year or the equivalent, or with a 2 year (or 3 year) college diploma (expected) - Transfer to 3rd year: An applicant with a certificate of completion of at least 2 years at four-year or the equivalent, or with a 2 year (or 3 year) college diploma (expected) - Transfer to 4th year: An applicant with 3 year college diploma (expected) and TOPIK level 4 or higher (must be the regular TOPIK) |
| Foreign Nationals with prior education | <ul style="list-style-type: none"> Foreign applicants who have completed their entire elementary, middle and high school education from overseas schools ☞ Those who studied in Korea are not eligible for this category ☞ 초·중등교육과정이 12년 미만인 학제의 국가에서 전 교육과정을 이수한 학생은 자격을 인정함 | |

- Korean language proficiency requirement
Those who satisfy one of the following are eligible.

| Category | Organization | Criteria | Validation Period | |
|---|--------------------------------|--|--|-------------------------|
| TOPIK1) | NIIED | Level 3 or above (Arts & Physical Education majors: Level 2 or above) | 접수일 기준 유효한 성적 | |
| DU TOPIK | Daegu University ²⁾ | Those who have passed | 접수일 기준 유효한 성적 Valid until 2 years from the time of test result announcement | |
| Those who have completed Level 3 or above at DU KLP | - | Those who have completed level 3 or above | 1, 2차 모집 | 2023학년도 정규1차 과정 수료까지 인정 |
| | | | 3차 모집 | 2023학년도 정규2차 과정 수료까지 인정 |

- 1) If the applicants are applying under the agreement between Daegu University and their home institution, the requirement of Korean proficiency can be different.
- 2) If the applicants who live outside of Korea are able to take the DU TOPIK (Overseas), They will be guided to take the test in one of DU's sister universities (organizations).
- 3) All international students must achieve level 4 or above (Arts & Physical Education majors: Level 3 or above) or complete DU Korean Language Programs for certain periods of time in order to graduate.

3 Admissions Schedule

| Category | Date | Note |
|------------------------------------|--|--|
| Submission of Application (Online) | May 15 (Mon), 2023 ~ 17:00 May. 26 (Fri), 2023 | Office of International Affairs (College of Arts and Design #5, #1202) |
| DU TOPIK (Korea and Overseas) | 14:00 May. 31 (Wed), 2023 | Korean Standard Time |
| Admission Announcement | Jun. 16 (Fri), 2023 | To be announced individually |
| Registration | Jun. 16 (Fri), 2023 ~ Jun. 23 (Fri), 2023 | Payment must be made through Virtual Account Wire |
| Orientation | 14:00 Aug. 25 (Fri), 2023 | To be announced |
| Starting Semester | Aug. 28 (Mon), 2023 | |

4 Required Documents

* All documents must be written in Korean, and one extra copy is required to be submitted.

| Required Documents | | Note |
|--------------------|--|--|
| ① | Application Form | Forms provided by DU |
| ② | Self introduction & Study Plan | |
| ③ | Official Authorization for Inquiry into Enrollment and Academic Credit | |
| ④ | Certificate of TOPIK Score (Level 3 or above) or DU TOPIK Application (DU form) - TOPIK certificate : Original Transcript - Daegu University TOPIK application : Application form - Certificate of Korean Language Center at Daegu University - Certificate of DU TOPIK (Overseas) | Choose one and submit it. |
| ⑤ | Copy of Passport | |
| ⑥ | Certificate of Alien Registration | Those who are in Korea |
| ⑦ | Certificate of High School Graduation(expected) 1) | All applicant must submit the document Notarization or Apostille |
| ⑧ | Official High School Transcript | |
| ⑨ | Certificate of College Enrollment or Certificate of College Graduation(expected)2) | Transfer student only Notarization or Apostille |
| ⑩ | University Transcript | |
| ⑪ | Copy of student & parent Identification | |
| ⑫ | Original Certificate of Family Relations or Birth certificate | Except Chinese (If the applicant and the parents are not in the same household, the certificate of family relations is additionally required) |
| ⑬ | Study Abroad Expense Guarantor's Bank Account Statement showing at least \$18,000 USD or Certificate of Scholarship Awards | * The guarantor could be the applicant's siblings, if the parents of the applicant do not exist. If the parents exist, the guarantor must be the applicant's parents. * The applicants staying in Korea must submit the bank statement (KRW 20,000,000 or more) under the applicant's name. * It must be issued in 3 months. |

※ 지원서류 제출 관련 유의사항

▶ 모든 서류는 사본 제출이 가능함(단, 원본 대조 또는 원본 제출 필수)

▶ 1) When freshmen applicants submit certificates of high school graduation (expected to graduate), please turn in one of the followings; notarized documents (including embassies confirmations), certificates of education approval by the Ministry of Education, or Apostille.
2) When transferring applicants submit certificates of enrollment or certificates of graduation (expected to graduate), please turn in one of the followings; notarized documents (including embassies confirmations), certificates of education approval by the Ministry of Education, or Apostille.

* China Academic Degrees & Graduate Education Development Center <http://www.cdgd.edu.cn>
or <http://www.chsi.com.cn>

5 Admissions Method

□ Admissions Standards

| Recruiting Quota | Screening Method | Rate | 만점 |
|------------------|---------------------|------|-----|
| Total | Documents Screening | 100 | 100 |

- Documents Screening: Comprehensive screening by the members of the Admissions Committee on the applicant's studying capability, study plan, personal essay, Korean language proficiency, etc.

- According to the selection procedure, applicants who achieve 60 points or above (100 total) are selected based on the order of merit.

□ Application Fee : 60,000 Won

- **DU TOPIK Application Fee: 50,000 Won (DU TOPIK Applicants Only)**

1) Due Date: 17:00 May 26 (Fri) 2023

2) In case of not paying application fee in Due date, application will be canceled automatically.

3) Please submit the remittance slip with your application

| | |
|------------------|--|
| Bank Name | Daegu Bank |
| Account No. | 207-04-000059-2 |
| Beneficiary Name | Daegu University |
| Note | <u>The depositor's name must be shown as the applicant's name in Korea (or English).</u> |

4) Information about Application Fee refunds

A. Refund Conditions

- A full amount of the application fee can be refunded only if an "Application Cancellation and Application Fee Refund Request Form" is submitted within the application period.

- When admission process is impossible after the application period due to natural disasters or other accidents, a refund of the application fee may be possible after screening and review by the University. In these cases, students must submit an "Application Cancellation and Application Fee Refund Request Form" as well as related evidential documents.

- When the University cannot proceed with admission process due to its own responsibility, the application fee will be fully refunded.

B. Refund Method: The application fee can be transferred to the applicant's bank account, or applicants can receive a refund by visiting the university directly.

C. Other

- Upon encountering reasons for a refund of the application fee, applicants shall expedite the procedure of refund request and provide their bank account information for the refund.

- When the application fee is refunded, any bank transfer fees shall be borne by the applicant.

- Other application fee refund matters that are not specified in the guideline shall follow the "Higher Education Act" and be left to the discretion of Daegu University.

6

Scholarship Information

□ Entrance Scholarship

| Category | Name | Requirement | Scholarship | Remark |
|--|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| F r e s h m a n | DU International Leaders | TOPIK Level 6 | 4 Years Full Scholarship | * 12 Minimum Credits a semester * No Failed Subject * GPA 3.5 or above * N/A to overseas Korean or high school graduates in Korea |
| | | TOPIK Level 5 | 2 Years Full Scholarship | |
| | | TOPIK Level 4 | 1 Year Scholarship | * For the 2nd semester scholarship, GPA of the 1st semester must be 3.5 or above * From the 3rd semester, scholarship will be offered based on GPA |
| | | TOPIK Level 3 | 1st Semester Scholarship | |
| | Entrance Scholarship | KLC Lv. 3 or higher | 50% of 1st semester's tuition | * Those who have completed Korean Language Course at Daegu University |
| | | Those who have passed DU TOPIK | 40% of 1st semester's tuition | |
| T r a n s f e r (2nd year 3rd year) | DU International Leaders | TOPIK Level 6 | 2 Years Full Scholarship | * 12 Minimum Credits a semester * No Failed Subject * GPA 3.5 or above * N/A to overseas Korean or high school graduates in Korea |
| | | TOPIK Level 4~5 | 1st Semester Scholarship | * N/A to overseas Korean or high school graduates in Korea |
| | Entrance Scholarship | TOPIK Lv. 3 | 50% of 1st semester's tuition | |
| | | KLC Lv. 3 or higher | 40% of 1st semester's tuition | * Those who have completed Korean Language Course at Daegu University |
| | | Those who have passed DU TOPIK | 30% of 1st semester's tuition | |

※ If the applicant is receiving a scholarship from the other institution than Daegu University, the applicant must inform it to Daegu University.

※ The above scholarship can be changed without a notice.

□ Scholarship for high GPA

| Criteria | Category | GPA | Rates | Note |
|---|----------------|------------|----------------------|---|
| International Student (12 Minimum Credits in the last semester) | 성적우수 | 4.2 ~ 4.5 | 100% of tuition fees | * Available from 2 nd semester * Excluding transfer to fourth grade |
| | | 4.0 ~ 4.19 | 70% of tuition fees | |
| | | 3.0 ~ 3.99 | 50% of tuition fees | |
| | Recommendation | 2.5 ~ 2.99 | 30% of tuition fees | |

※ GPA Scholarship can be changed without notice

재학생 TOPIK 장학금

| 취득급수 | 학년 | 지급액 | 비고 |
|------|----|----------|-----------------------|
| 4급 | 1 | 400,000원 | * 입학 후 취득한 성적 제출일 기준 |
| | 2 | 200,000원 | * 입학 시 4급 이상 성적 취득자 및 |
| | 3 | 100,000원 | 4학년 이후 성적 취득자는 제외 |

※ 재학생 TOPIK 장학금은 추후 변경될 수 있음

7 Dormitory Information

On Campus Dormitory requirement

Dormitory residence is an obligation for international students during their first year at Daegu University.

기숙사비

(Currency: KRW)

| Category | | 1 Semester (4 months) | Summer/Winter Break (2 months) | Note |
|---------------------|---|--------------------------|--------------------------------------|---|
| International House | Twin room | 854,000 | 399,000 | Individual shower room(bath room), Air conditioning and heating, elevator |
| Biho Dormitory | Women's dormitory (2 persons) | 786,000 | 381,000 | Individual shower room(bath room), Air conditioning and heating, elevator |
| | Men's dormitory (2 persons, A type) | 702,000 | - | Shower room(bathroom), Air conditioning and heating |
| | Men's dormitory (2 persons, B type) | 644,000 | 326,000 | Shower room(bathroom), Air conditioning and heating |

* The fees above are for the dormitory utilities, but the expenses for meals are not included (The fees above can be amended.).

* The room assignment is managed by the dormitory administration office and the fee can be changed during vacation period.

8 Notes for the Applicants

Those who passed the admission I for 2023 Fall semester cannot apply for the admission II and III for 2023 Fall semester.

Applicants must submit the online application by using the following URL, and then must submit the hard copies of the required documents to the office. The forms can be downloaded from the website. (<https://tigerext.daegu.ac.kr/nxrun/index.jsp?SYSGBN=FORE>)

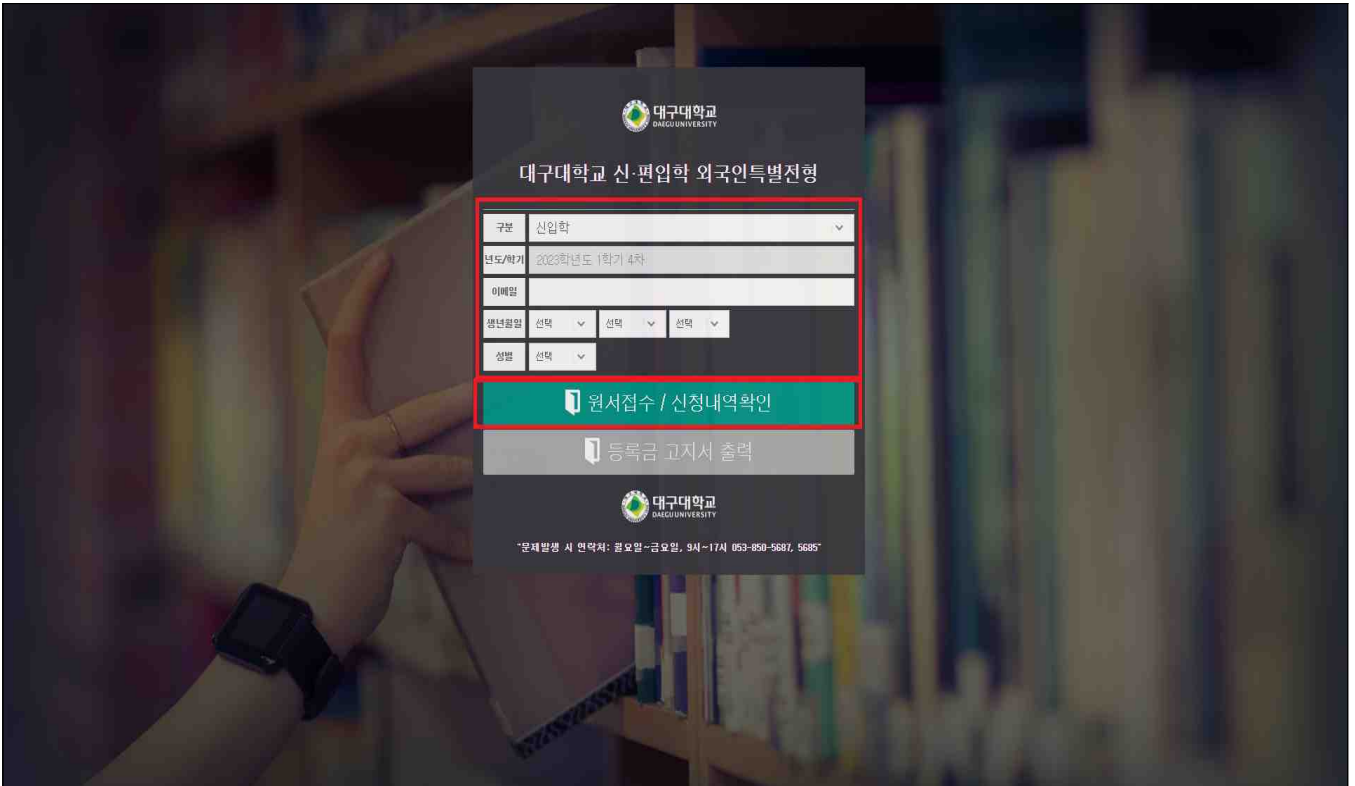
- **The undergraduate students of Daegu University cannot apply for this admission.**
- All the required information on the application form and attached documents must be completed accurately without any omissions and the contents of it cannot be changed after the submission. The applicant is responsible for any mistakes and omissions in the application, and the applicant cannot change the contents of the application after the submission.
- If any of the submitted materials contain false information, the applicant's admission will be rescinded.
- Admission will be cancelled for the applicant who enrolls at more than two universities.
- Applicants are responsible for the cancellation of admission due to incorrect contact information (mailing address and telephone number) on the application form.
- If the successful applicant is rejected in obtaining a student visa or not able to enter Korea, the admission will be rescinded.
- Those applicants who submitted a certificate of expected graduation need to submit their degree and graduation certificate before August.
- The application fee cannot be refunded, and the submitted documents cannot be returned (the original certificate of graduation only will be returned).
- The scholarship beneficiaries from the government or other organizations are required to submit the documents (scholarship approval) which prove the tuition payment during the applicant's studying years.
- 비자 신청 또는 변경, 학교 변경에 대한 사항은 지원자 본인이 확인해야 함
- Other matters that are not specified in the guideline shall be left to the discretion of Daegu University

9 Notes for the Successful Applicants

- We individually notify the applicants who passed, and the applicants should visit the office of international affairs to receive certificates.
- All applicants must be covered by the university's insurances.
- After paying for the tuition, you must apply or change for a student visa, and after applying or changing, please submit the application confirmation form (university form) to the office of international affairs. Students are responsible for any disadvantages for not applying or changing for visas by deadlines.
- **All applicants must prepare for their visa documents since the admission documents cannot be returned.**

10 Contact

- Address: Office of International Affairs, Daegu University
Jillyang, Daegudae-ro 201, Gyeongsan, Gyeongbuk, South Korea
(College of Arts & Design #5, #1202)
- Contact information: Tel. +82-53-850-5683~5687
Fax. +82-53-850-5689
Email: oia@daegu.ac.kr



- 지원자 정보 입력
- '원서접수 / 신청내역확인' 클릭

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

전체 동의 취소

● 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 (필수사항)

대입 원서접수 및 대입 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위 내에서 처리되며 그 과정에서 대학은 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집 항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리합니다.

● 개인정보 수집항목

- 대입 원서 신청자의 이름, 주민등록번호(외국인등록번호 또는 여권번호), 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 유가증권번호(부패방지법 제10조 제1항 제2호), 이메일, 학력정보(졸업/졸업예정 학교명, 입학/입학예정, 졸업(예정) 년월일, 수업연한, 최종 학력구분(졸업/졸업예정 등), 졸업/졸업예정 학교 연락처), 보호자 연락처(주소, 성명, 전화번호, 휴대전화번호, 가정전화의 관계), 가족관계(가정전화의 관계, 출생일, 나이, 성별), 여학생의 정보(은명, 관공체명(한국어 및 영어), 관공체명(은명, 관공체명, 예금주 이름)), 졸업단위(지원 학부/학과), 자기소개서(이름 정보), 학업계획서(이름 정보), 지원자격(학부/과명, 주요 전공, 거주지역) 기간/무오의 해외근무 정보(이름, 직업명, 근무 국가명, 근무 기간), 제3자 수학사유서(이름 정보), 수학기간(이름 정보)

● 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 대입 원서 접수, 대입 전형, 선발 결과 통보 및 학사업무용 위해 개인정보가 사용됩니다.

● 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지

- 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집 · 이용에 대해 동의한 날로부터 10년간 보유하며 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.(단, 타 법령상 의무이행, 민형사상 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유 · 이용될 수 있습니다.)

지원자(만14세 미만)의 경우, 법정대리인은 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 예 아니오
 ※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입사지원이 불가능함을 알려드립니다.

보호자(부, 모)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 예 아니오
 ※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입사지원이 불가능함을 알려드립니다.

● 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내 (필수사항)

고유식별번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 따라 대입 원서 접수, 대입 전형, 학사업무를 위한 범위 내에서 처리됩니다.

지원자(만14세 미만)의 경우, 법정대리인은 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 예 아니오
 ※ 위의 고유식별정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입사지원이 불가능함을 알려드립니다.

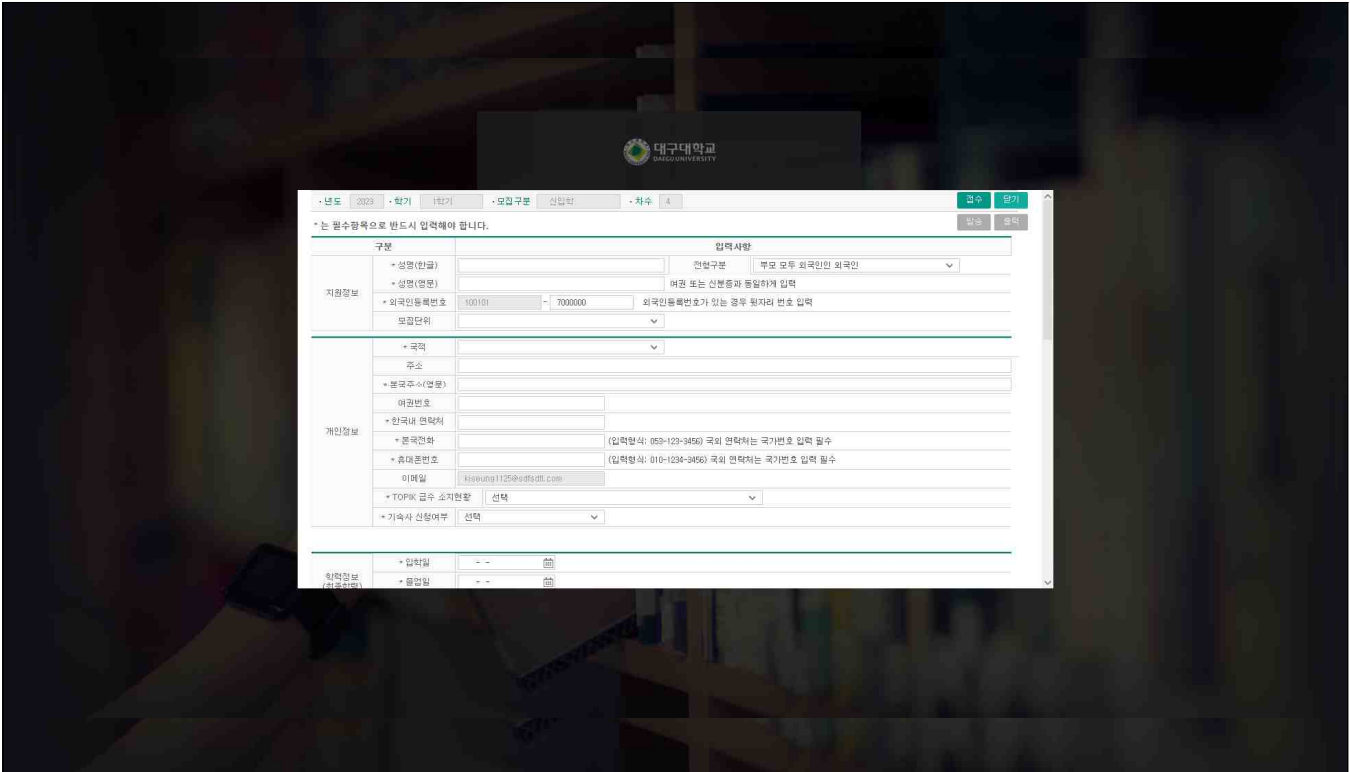
보호자(부, 모)는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 예 아니오
 ※ 위의 고유식별정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 입사지원이 불가능함을 알려드립니다.

● 개인정보 제3자 제공에 대한 동의 (선택사항)

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

| 개인정보를 제공하는 자 | 제공받는 자의 개인정보 이용목적 | 제공하는 개인정보 항목 | 제공받는 자의 보유,이용기간 | 기타 |
|---|--|---|-----------------|----|
| 한국대학교육협의회/ 법무부 대구출입국외국인사무소/ 대외교민 보호공관 | 학교알리미에 전학 통지 자료 제공, 신청자의 사용인원정보제공, 취업자격변경 통지 제공 | 성명, 성별, 외국인등록번호, 국적, 여권번호, 체류자격, 이민국, 체류주소, 법안 유무, 전화번호, 학력사항, 가족사항, 등록대학, 모집단위명 | 처리목적 달성시까지 | |

- 개인정보 수집 이용 및 제3자 제공 동의서 입력



□ 지원자 정보 입력

* 는 필수항목으로 반드시 입력해야 합니다.

| 구분 | | 입력사항 | |
|-----------------|---------------------------------|---|--|
| 지원정보 | * 성명(한글) | <input type="text"/> | 전철구분 <input type="text"/> 부모 모두 외국인인 외국인 |
| | * 성명(영문) | <input type="text"/> | 여권 또는 신분증과 동일하게 입력 |
| | * 외국인등록번호 | <input type="text"/> - <input type="text"/> 7000000 | 외국인등록번호가 있는 경우 뒷자리 번호 입력 |
| | 모집단위 | <input type="text"/> | |
| 개인정보 | * 국적 | <input type="text"/> | |
| | 주소 | <input type="text"/> | |
| | * 본국주소(영문) | <input type="text"/> | |
| | 여권번호 | <input type="text"/> | |
| | * 한국내 연락처 | <input type="text"/> | |
| | * 본국전화 | <input type="text"/> | (입력형식: 053-123-3456) 국외 연락처는 국가번호 입력 필수 |
| | * 휴대전화 | <input type="text"/> | (입력형식: 010-1234-3456) 국외 연락처는 국가번호 입력 필수 |
| | 이메일 | <input type="text"/> | |
| * TOPIK 급수 소지현황 | <input type="text" value="없음"/> | 대구대학교 한국어능력시험 응시 예정자는 '없음'을 클릭 | |
| * 기숙사 신청여부 | <input type="text"/> | 선택 | |

| | | | |
|----------------|--------|-------|---|
| 학력정보 (최종학력) | * 입학일 | -- -- | ㉞ |
| | * 졸업일 | -- -- | ㉞ |
| | * 출신학교 | | |

* 졸업증명서와 다른 경우 불이익이 있을 수 있습니다.

| | | | |
|------|------------------------------------|--|--|
| 학력조회 | * 주소 (School Address [ZipCode]) | | |
| | * 이메일 (School E-mail Address) | | |
| | * 전화번호 (School Phone Number) | | |
| | 팩스번호 (School Fax Number) | | |
| | | | |

| 가족사항 | No | 지원자와의 관계 | 성명 | | 생년월일 | 국적 | 직업 |
|------|----|-------------|-----|-----|----------------|----|----|
| | | | 자국명 | 영문명 | | | |
| | * | 1 | | | 0000-01-01 월 ㉞ | | |
| | * | 2 | | | 0000-01-01 월 ㉞ | | |
| | | 3 | | | 0000-01-01 월 ㉞ | | |
| | | 4 | | | 0000-01-01 월 ㉞ | | |
| | | 5 | | | 0000-01-01 월 ㉞ | | |

| | | | |
|------------|------------|---|--|
| 보호자 연락처 | * 성명 | | |
| | * 지원자와의 관계 | ▼ | |
| | * 주소(영문) | | |
| | * 휴대전화 | | |

| | | | |
|------------|----------|---|--|
| 한국내 연락처 | 성명 | | |
| | 지원자와의 관계 | ▼ | |
| | 주소 | | |
| | 휴대전화 | | |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| * 자기소개서 및 학업계획서 | | | |
|-----------------------|--|--|--|

·년도 ·학기 ·모집구분 ·차수 **접수** **닫기**

*는 필수항목으로 반드시 입력해야 합니다. **발송** **출력**

| 구분 | 입력사항 | |
|------|----------|---------------------------|
| 지원정보 | *성명(한글) | 전월구분 <input type="text"/> |
| | *성명(영문) | 여권 또는 신분증과 동일하게 입력 |
| | *외국인등록번호 | 외국인등록번호가 있는 경우 뒷자리 번호 입력 |
| | 모집단위 | <input type="text"/> |

□ 지원자 정보 입력 완료 시, '접수' 버튼 클릭

※ 접수 후에도 수정이 가능 단, 모집단위는 '접수' 시, 수정할 수 없으니 주의

□ 수정 후에는 '수정' 버튼을 눌러야 저장됨

※ '수정' 버튼이 아닌, '발송' 버튼을 누르면 수정사항이 반영되지 않은 상태로 발송이 되므로 주의

·년도 ·학기 ·모집구분 ·차수 이미 원수 접수하였습니다. 접수마감일까지 수정가능합니다. **수정** **닫기**

*는 필수항목으로 반드시 입력해야 합니다. **발송** **출력**

| 구분 | 입력사항 | |
|------|----------|---------------------------|
| 지원정보 | *성명(한글) | 전월구분 <input type="text"/> |
| | *성명(영문) | 여권 또는 신분증과 동일하게 입력 |
| | *외국인등록번호 | 외국인등록번호가 있는 경우 뒷자리 번호 입력 |
| | 모집단위 | <input type="text"/> |

□ 발송 후 모든 서류 출력이 가능

※ 발송 후 수정은 불가하니 신중히 검토할 것

·년도 ·학기 ·모집구분 ·차수 이미 원수 접수하였습니다. 접수마감일까지 수정가능합니다. **수정** **닫기**

*는 필수항목으로 반드시 입력해야 합니다. **발송** **출력**

| 구분 | 입력사항 | |
|------|----------|---------------------------|
| 지원정보 | *성명(한글) | 전월구분 <input type="text"/> |
| | *성명(영문) | 여권 또는 신분증과 동일하게 입력 |
| | *외국인등록번호 | 외국인등록번호가 있는 경우 뒷자리 번호 입력 |
| | 모집단위 | <input type="text"/> |

□ '출력' 버튼 클릭 후 인쇄하기



외국인 특별전형 입학원서



사진
(3×4cm)

| | | | | | |
|------|--|------|--|------|--|
| 입학년도 | | 입학학기 | | 모집차수 | |
|------|--|------|--|------|--|

1. 지원정보

| | | | | |
|------|--------|--|------|--|
| 전형구분 | | | 입학구분 | |
| 모집단위 | 대학 | | | |
| | 학과(부) | | | |
| | 학과, 전공 | | | |

- 출력된 원서에 사진 부착
- 각 서류의 서명란에 서명 또는 날인
- 기타 문의사항에 대해서는 ☎850-5685로 문의

[별첨]

[아포스티유(Apostille) 확인서 안내]

1. 아포스티유 협약: 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행 국가가 이를 확인하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약
2. 아포스티유 확인대상 문서: 외국 정부기관이 발행한 문서와 공증인이 공증한 문서
 - 가. 외국 정부기관 발행 문서: 가족관계증명서, 국공립학교 발행 성적증명서 등
 - 나. 공증문서: 사립학교 발행 증명서, 진단서, 회사 및 은행 발행 문서 등
 ※ 아포스티유 협약 가입국가에 한함 (협약 미가입국은 주재국의 한국영사 또는 주한 자국공관 영사가 발급한 입증서류 제출)
3. 발급방법 : 외국학교 등에서 발급받은 각종 증명서에 대하여 자국 학교 소재국에서 지정한 정부 기관에 아포스티유 확인서를 신청하여 발급받아야 함 (www.hcch.net)
4. 아포스티유 가입국 현황(https://www.0404.go.kr/consulate/consul_apo.jsp 참조)

| 지역 | 가입국 |
|----------|--|
| 아시아, 대양주 | 대한민국, 호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀 |
| 유럽 | 알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보 |
| 북미 | 미국 |
| 중남미 | 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나 |
| 아프리카 | 남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸 |
| 중동 | 오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 튀니지 |